

# ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

## ВОЗМЕЗДНОГО ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

по организации и оплате образовательного процесса в классах начального общего образования  
Негосударственного образовательного частного учреждения  
средней общеобразовательной школы «Интеллект»

г. Москва

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Негосударственное образовательное частное учреждение средняя общеобразовательная школа «ИНТЕЛЛЕКТ» (в дальнейшем - ИСПОЛНИТЕЛЬ) на основании лицензии № 036091 серия 77Л01 № 0006895 от 09 апреля 2015 года и приложения № 1.1 серия 77П01 № 0008775, выданными Департаментом образования города Москвы, свидетельства о регистрации 002.010.325 от 08 августа 2000 г. ОКПО 42008145, серия ЛП № 028777, выданного Московской регистрационной палатой, свидетельства о государственной аккредитации серии 77А01 № 0003600 регистрационный номер 003600, выданного 08.05.2015 г., действующего до 15.04.2023 г., в лице директора ЧЕРНЯКОВОЙ КАРИНЫ АЛЕКСАНДРОВНЫ, действующей на основании Устава ИСПОЛНИТЕЛЯ, с одной стороны, и родителя (законного представителя) в лице:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество родителей, или лиц их заменяющих, в чьем лице заключается договор)

(в дальнейшем - ЗАКАЗЧИК), с другой стороны, заключили в соответствии со статьей 779 п.2 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» и Законом РФ «О защите прав потребителей», а также Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации № 706 от 15.08.2013, иными нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность образовательной организации, настоящим договором о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

ИСПОЛНИТЕЛЬ предоставляет, а ЗАКАЗЧИК оплачивает образовательные услуги, предоставляемые

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество ребенка)

в дальнейшем именуемому Обучающийся, соответствующие части образовательной программы начального общего образования в \_\_\_\_\_ классе, не ниже требований Федеральных государственных образовательных стандартов *начального общего образования* в очной / очно-заочной / заочной форме обучения (*нужное подчеркнуть*), с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Срок обучения** в соответствии с учебным планом / индивидуальным учебным планом (*нужное подчеркнуть*) по программе начального общего образования составляет **4 года**. (стоимость образовательной услуги по программе начального общего образования составляет \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ рублей) **за весь срок прохождения программы** .

Школа предоставляет комплекс образовательных услуг обучающемуся, включая:

- получение бесплатного начального общего образования в соответствии с Базисным учебным планом образовательных учреждений РФ, реализующих основную образовательную программу начального общего образования (ФГОС НОО), финансирование которой осуществляется за счет субсидий, предоставляемых бюджетом города Москвы;
- получение полноценного 3-х разового горячего питания с сентября по июнь, в том числе одноразового горячего питания (завтрак), финансирование которого осуществляется за счет субсидий, предоставляемых бюджетом города Москвы;
- полноценное полудневное пребывание обучающегося (в том числе присмотр и уход) в режиме школы полного дня начало занятий в 9.15 до 18.00;
- Дежурная группа с 18:00 до 20:00. Приём детей осуществляется дежурным учителем/ администратором с 8:15 ежедневно;
- дополнительные занятия, в том числе консультации по выполнению домашних заданий, курсы по выбору, кружки, секции, клубы по интересам;
- - услуги, связанные с организацией образовательного и воспитательного процесса, в том числе организация обучения в группах наполняемостью до 20 человек или индивидуального обучения, организация психолого-логопедического и медицинского сопровождения обучающихся, организация

воспитательных и развивающих мероприятий, формирование образовательного пространства школы и предметно-развивающей среды, использование современных образовательных технологий;

- - услуги, связанные с обеспечением санитарно-гигиенических и материально-технических условий для организации образовательного процесса, а также обеспечение безопасности на охраняемой территории.
- Данный комплекс предоставляется без возможности выделения отдельных компонентов в частности обучения обучающегося по ФГОС.
- Комплекс образовательных услуг предоставляется **по адресу:**
- **г. Москва ул. Ставропольская д.16/12**

1.1 В своей деятельности школа руководствуется Конституцией РФ, Конвенцией ООН, Законом РФ о правах ребенка, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Положением об образовательном учреждении, утвержденным постановлением Правительства РФ от 19 марта 2001 г., № 196, Федеральными государственными образовательными стандартами начального общего образования, указами и директивами президента РФ, решениями правительства и Министерства образования и науки РФ, решениями органов местного самоуправления, Уставом и локальными актами Школы.

1.2 Школа и Родитель объединяют свои усилия в деле обучения и воспитания личности обучающегося.

1.3 Школа и Родитель совместно несут ответственность за качество образования обучающегося в пределах компетенции, разграниченной Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом, локальными актами Школы и настоящим Договором.

1.4 Начальное общее образование направлено на формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).

## 2. Права и обязанности ИСПОЛНИТЕЛЯ

### ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан:

#### 2.1 Зачислить

---

(фамилия, имя, отчество, дата рождения обучающегося)

выполнившего установленные условия приёма в \_\_\_ класс Школы.

2.2 Знакомить Родителя с Уставом, Программой развития Школы и Основной образовательной программой начального общего образования Школы, с документами, разрешающими образовательную деятельность, внутренним распорядком, правилами поведения и режимом работы Школы (с документами можно ознакомиться на официальном сайте школы <http://nouintellekt.mskobr.ru/> в разделе «Документы»).

2.3 Обеспечивать предоставление обучающемуся качественного начального общего образования в рамках требований федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования.

2.4 Обеспечивать обучающемуся реализацию Основной образовательной программы начального общего образования Школы и качество подготовки в пределах федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования в соответствии с установленными требованиями, учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий.

2.5 Соблюдать права и свободы обучающихся и их родителей (законных представителей).

2.6 Обеспечивать материально-техническое оснащение образовательной деятельности, оборудовать помещения в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего образования, Программой развития и Основной образовательной программой начального общего образования Школы.

2.7 Обеспечивать обучающихся учебниками в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации Основной образовательной программы начального общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации данной программы.

- 2.8 Осуществлять текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, устанавливать их формы, периодичность и порядок проведения.
- 2.9 Вести индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательной программы начального общего образования, а также хранение в архивах Школы информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях, в том числе с использованием электронного журнала классов и электронного дневника обучающегося.
- 2.10 Использовать и совершенствовать методы обучения и воспитания, образовательные технологии, электронное обучение в соответствии с возрастными, психофизическими особенностями, склонностями, способностями, интересами и потребностями обучающихся.
- 2.11 Проводить самообследование, обеспечивать функционирование внутренней системы оценки качества образования.
- 2.12 Обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся при проведении учебных занятий, внеклассных и внеурочных мероприятий в помещениях ШКОЛЫ и на её территории, а также в походах, поездках и на экскурсиях, организованных ШКОЛОЙ. Обеспечивать физическое и психическое здоровье ребенка.
- 2.13 Обеспечивать необходимые условия для организации 3-х разового питания обучающихся.
- 2.14 Проводить обучение при максимальной наполняемости классов – 20 человек.
- 2.15 Определять режим посещения обучающимися Школы:
  - с понедельника по пятницу с 8.00 до 20.00 (школа полного дня);
  - суббота, воскресенье и праздничные дни - выходные дни.
- 2.16 Создавать условия для занятий обучающимся физической культурой и спортом.
- 2.17 Оказывать медицинскую, психологическую, логопедическую помощь обучающемуся, организовывать его регулярный профилактический осмотр, ежегодную диспансеризацию и информировать Родителя о её результатах.
- 2.18 С учетом педагогической целесообразности сообщать родителям о возникших проблемах в освоении учебных программ, нарушениях правил внутреннего распорядка, при необходимости выносить вопросы для обсуждения на педсовете ШКОЛЫ.
- 2.19 Оказывать квалификационные психолого-педагогические консультации Родителю.
- 2.20 Вести личное дело, медицинскую карту (форма 026), прививочную карту (форма 063) обучающегося.
- 2.21 При переходе обучающегося из Школы в другое образовательное учреждение выдавать на руки Родителю личное дело обучающегося по форме, позволяющей ему продолжить обучение в другом учебном заведении РФ.
- 2.22 Содействовать деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей), несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой и не запрещенной законодательством РФ.
- 2.23 Устанавливать требования к одежде обучающихся.
- 2.24 Обеспечивать ведение официального сайта Школы в сети «Интернет»: <http://nouintellekt.mskobr.ru/>
- 2.25 Сохранять место за обучающимся в Школе в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам по заявлению родителей при условии оплаты услуг.
- 2.26 Своевременно и в полном объеме информировать родителей о проводимых собраниях и других мероприятиях посредством СМС оповещения на номер: \_\_\_\_\_
- 2.27 Обеспечивать неразглашение сведений о личности и состоянии здоровья обучающегося, личных данных его родителей, за исключением случаев, когда предоставление таких сведений предусмотрено законодательством или необходимо для сохранения жизни и здоровья обучающегося.
- 2.28 Решать иные вопросы в соответствии с законодательством РФ.

#### **ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе:**

- 2.30 Вносить изменения в объём и содержание учебных программ без снижения общего уровня начального общего образования.
- 2.31 Выбирать, разрабатывать и применять методики обучения и воспитания обучающихся, соответствующие Федеральным государственным стандартам начального общего образования.
- 2.32 Оценивать успешность освоения обучающимися учебных программ соответствующей отметкой по 5-ти бальной системе.

- 2.33 Расторгать договор и представлять обучающегося к отчислению из Школы по следующим причинам:
- систематической неуспеваемости;
  - грубого нарушения обучающимся правил внутреннего распорядка, норм общения с педагогами и обучающимися;
  - преднамеренной порчи школьного имущества;
  - в случае неуплаты суммы по данному Договору в течение 30 календарных дней после установленного срока;
  - в случае нарушения Родителем морально-этических норм в общении с администрацией, с сотрудниками Школы.
- 2.34 Предоставлять за отдельную плату вновь поступившим обучающимся дополнительные занятия по ликвидации отставания и пробелов в знаниях по отдельным предметам на основании индивидуального учебного плана.
- 2.35 Изменять стоимость платных образовательных услуг после заключению договора в связи с увеличением стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.
- 2.36 Взыскивать неустойку с заказчика в размере 0,5% за каждый рабочий день просрочки платежа, но не более суммы задолженности, в случае нарушения сроков оплаты.
- 2.37 Прекращать обязательства по настоящему договору и считать его расторгнутым, если ЗАКАЗЧИК не производит оплату, включая сумму неустойки в установленные сроки.
- 2.38 Сокращать режим посещения обучающимися Школы в предпраздничные дни.
- 2.39 Устанавливать требования к одежде обучающихся, на основании принятого локального нормативного акта, с учетом мнения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников.
- 2.40 Востребовать при поступлении обучающегося в Школу кроме документов, указанных в ч.6 ст.54 273-ФЗ «Об Образовании в РФ» следующие документы:
- **СНИЛС**
  - **полис медицинского страхования,**
  - **медицинскую карту по форме № 26 и карту профилактических прививок № 063,**
  - **документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства (выписку из домовой книги),**
  - сообщать необходимую информацию об особенностях, состоянии здоровья, причинах ухода из другой школы. В процессе обучения незамедлительно сообщать администрации школы об изменении контактных телефонов и места жительства.
- 2.41 Иные права в соответствии с законодательством РФ.

### 3. Права и обязанности ЗАКАЗЧИКА

#### **ЗАКАЗЧИК обязан:**

- 3.1 При поступлении обучающегося в Школу предоставлять документы в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»
- **свидетельство о рождении,**
  - **личное дело учащегося,**
  - **паспорта родителей (законных представителей)**
  - **личное заявление родителя (законного представителя) ребенка**
- 3.2 Знакомиться с Уставом Школы, Программой развития и Основной образовательной программой начального общего образования, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий и другими локальными актами, регламентирующими деятельность Школы на сайте школы <http://nouintellekt.mskobr.ru> в разделе «Документы».
- 3.3 Соблюдать правила внутреннего распорядка Школы, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Школой и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.

- 3.4 Закладывать основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.
- 3.5 Обеспечивать получение детьми начального общего образования.
- 3.6 Выполнять рекомендации Школы в частности организации образовательного процесса.
- 3.7 Создавать условия для выполнения обучающимся домашних заданий.
- 3.8 Уважать честь и достоинство обучающихся и работников Школы.
- 3.9 Обеспечивать прибытие обучающегося к началу занятий без опоздания в опрятном виде.
- 3.10 Контролировать неукоснительное выполнение обучающимися всех требований образовательного процесса, в том числе режима дня, правил личной гигиены. Обеспечивать обучающегося всем необходимым для успешного выполнения учебного процесса, в том числе школьно-письменными принадлежностями, спортивной формой и сменной обувью, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям обучающихся.
- 3.11 Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе первом настоящего договора в наличной или безналичной форме.
- 3.12 Посещать родительские собрания, консультации для родителей и дни открытых дверей.
- 3.13 Систематически изучать результаты освоения обучающимся образовательной программы начального общего образования на всех цифровых порталах, предоставленных Школой в начале каждого учебного года (в том числе электронный дневник обучающегося, Московский регистр качества образования, и т.д.).
- 3.14 В случае выявления заболевания обучающегося (по заключению учреждений здравоохранения либо медицинского персонала Школы) освобождать обучающегося от занятий и принимать меры по его выздоровлению. Своевременно (в течение первых двух дней) ставить в известность классного руководителя, медицинских работников о болезни обучающегося. После болезни предъявлять справку из медицинского учреждения о выздоровлении обучающегося в первый же день посещения школы. Не допускать длительных пропусков занятий без уважительных причин.
- 3.15 В случае пропусков занятий обучающимся принимать меры по ликвидации отставания от учебного плана и контролю сдачи зачетов по пропущенным темам согласно рекомендаций учителей Школы.
- 3.16 Содействовать Школе в осуществлении образовательного процесса, в подготовке и проведении школьных праздников, экскурсий, походов, оформлении Школы, установлению благоприятных взаимоотношений с другими обучающимися, педагогами, персоналом Школы.
- 3.17 В письменном виде информировать руководство Школы о лицах, которым доверено право приводить и забирать обучающегося из Школы.
- 3.18 Возмещать ущерб, причиненный обучающимся Школе и другим учащимся, в соответствии с законодательством РФ.
- 3.18.1 Способствовать укреплению материальной базы Школы путём привлечения благотворительных и спонсорских взносов. При поступлении ребёнка в школу единовременно внести спонсорский взнос на развитие материально-технической базы Школы в размере 60.000 (шестидесяти тысяч) рублей, который в случае выбытия учащегося не подлежит возврату, независимо от срока обучения в школе.
- 3.19 В случае отставания обучающегося по отдельным предметам из – за несоответствия учебных программ и других причин, выявленных при приеме в Школу, принимать меры по ликвидации пробелов согласно рекомендации учителей Школы.

#### **ЗАКАЗЧИК вправе:**

- 3.20 Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своего ребенка, ходом образовательного процесса.
- 3.21 Выбирать для изучения обучающимся иностранный язык, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Школой, с учетом мнения обучающихся и рекомендаций психолого-логопедической службы.
- 3.22 Защищать права и законные интересы обучающегося.
- 3.23 Получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических, медицинских) обучающихся, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию об их результатах.
- 3.24 Присутствовать при обследовании обучающегося психолого-логопедической службой, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий организации обучения и воспитания.
- 3.25 Принимать участие в управлении Школой в форме, определяемой Уставом Школы.

- 3.26 Вносить предложения по улучшению и совершенствованию работы Школы.
- 3.27 Принимать участие в обсуждении вопросов образовательного процесса на родительских собраниях.
- 3.28 Посещать уроки, занятия, образовательные мероприятия по предварительному согласованию с руководством Школы.
- 3.29 Оказывать помощь в обеспечении образовательного процесса.

#### **4. Права и обязанности ПОТРЕБИТЕЛЯ**

##### 4.1 Обучающийся вправе:

- обращаться к сотрудникам Школы по всем вопросам деятельности образовательного учреждения;
- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки;
- пользоваться библиотечно-информационными ресурсами библиотеки школы;
- свободно посещать мероприятия, не предусмотренные учебным планом;
- пользоваться имуществом Школы, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием и др. права, предусмотренные ст.7.3 Устава школы

##### 4.2 Обучающийся обязан:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные работниками Школы в рамках образовательной программы;
- выполнять требования Устава Школы, Правил внутреннего распорядка, локальных нормативных актов Школы;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Школы, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- бережно относиться к имуществу Школы.

#### **5. Оплата услуг**

- 5.1 Плата за образовательные услуги, указанные в п.1 Договора, составляет ( ) рублей за учебный год. При непосещении Обучающимся Школы, сумма оплаты пересчёту и возврату не подлежит.
- 5.2 Плата за образовательные услуги, указанные п.1 Договора вносится родителями десятью равными платежами по ( ) рублей в период с 01 сентября 20\_\_ года до 5 июня 20\_\_ года ЕЖЕМЕСЯЧНО до 5-го числа оплачиваемого месяца, первый и последний месяцы из которых оплачиваются в момент заключения Договора.
- 5.3 Плата за дополнительные услуги вносится:
  - Перечислением на расчетный счет Школы в сроки, указанные в п. 5.2 Договора, Родители обязаны представить в бухгалтерию Школы копию платежного поручения об оплате;
  - В бухгалтерию Школы в сроки, указанные в п. 5.2 Договора, на основании чего Школа выдает Родителям документ, подтверждающий произведенную оплату.
- 5.4 В соответствии с Постановлением Правительства г. Москвы № 640-ПП от 28.12.2011г., за оказание услуг, указанных в п.1 Договора, субсидии предоставляются для обучающихся, имеющих место жительства в г. Москва. В случае отсутствия у Обучающегося места жительства в г. Москва, стоимость обучения по программе ФГОС составляет 63112 (Шестьдесят три тысячи сто двенадцать) рублей за учебный год и оплачивается дополнительно к стоимости услуг, указанных в п. 1 Договора.
- 5.5 В случае болезни Обучающегося более трех дней подряд или непосещения им Школы по иной уважительной причине, плата за услуги не пересчитывается и не возвращается. После возобновления посещения Обучающимся Школы, Школа проводит с Обучающимся дополнительные занятия с целью ликвидации пробелов в знаниях. За проведение дополнительных занятий после отсутствия по уважительной причине, отдельная плата не взимается.
- 5.6 Период каникул, кроме летних, является частью учебного года и оплачивается полностью.
- 5.7 Если Школа оказывает услуги двум и более обучающимся из одной семьи, плата за обучение снижается для второго обучающегося на 10%, на третьего 15%.
- 5.8 Школа обязана своевременно информировать родителей об обстоятельствах, зависящих от них, которые могут снизить качество оказываемой услуги. Если родители, несмотря на своевременное и обоснованное информирование Школой, не устраняют обстоятельства, которые могут снизить качество оказываемой услуги, то этим они выражают свое согласие на получение услуги с более низким качеством.
- 5.9 За несвоевременную оплату услуг взимается неустойка согласно п. 2.36 настоящего Договора.

## **6. Основания изменения и расторжения договора**

- 6.1 Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 6.2 Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон, по инициативе одной из сторон договора, по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ и данным Договором.
- 6.3 Настоящий договор может быть расторгнут в одностороннем порядке Исполнителем в случае нарушения Заказчиком финансовой договорной дисциплины, а также невозможности оказания образовательных услуг по вине обучающегося (систематических пропусков занятий без уважительных причин, невыполнение обязанности по прохождению промежуточных аттестаций и т.п.), в том числе в случаях нарушения законных прав и интересов других обучающихся и работников Школы, а также в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.
- 6.4 Настоящий договор может быть расторгнут в одностороннем порядке Заказчиком без объяснения причин при условии уведомления Школы письменно за 30 дней до выбытия и при отсутствии задолженности по оплате по данному Договору.
- 6.5 Споры, возникающие по настоящему Договору, подлежат рассмотрению в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 6.6 Договор считается расторгнутым с даты издания приказа об отчислении обучающегося из школы по основаниям, предусмотренным настоящим договором и в соответствии с законодательством РФ.
- 6.7 Обучающийся считается отчисленным из Школы и родителям выдаются на руки документы (личное дело и медицинская карта) при условии поступления соответствующего заявления на имя директора, предоставление справки-подтверждения из другого образовательного учреждения о зачислении в него данного ученика и при погашении родителями задолженности по оплате, если таковая имеется.

## **7. Срок действия договора**

- 7.1 Договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и оказания образовательных услуг, действует до 31.08.201\_\_\_, после чего подлежит переоформлению при условии своевременной платы за обучение.
- 7.2 При пролонгации Договора на новый срок родители Обучающегося, переходящего в следующий класс, оплачивают стоимость первого и последнего месяца обучения следующего учебного года до 15 мая текущего учебного года. Остаток годовой суммы оплачивается равными долями в течение учебного года (в соответствии с условиями п.5.2 Договора).
- 7.3 Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны только в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.
- 7.4 Договор оформляется в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

## **8. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору**

- 8.1 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность, предусмотренную Гражданским законодательством РФ, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», законом РФ «О защите прав потребителей» и иными нормативно-правовыми актами.

## 9. Дополнительные условия

- 9.1 ЗАКАЗЧИКУ разъяснено содержание всех положений настоящего договора, он не имеет невыясненных вопросов по их содержанию и полностью с ними согласен.
- 9.2 В соответствии с Федеральным законом РФ от 26.07.2006г № 152–ФЗ «О персональных данных», подписывая настоящий договор (Заказчик) дает согласие Исполнителю и уполномоченным лицам, на обработку и хранение и передачу своих персональных данных и данных обучающегося (на бумажных и электронных носителях) в целях исполнения условий договора и действующего законодательства РФ. Указанное согласие может быть отозвано личным заявлением о прекращении обработки персональных данных.

## 10. Подписи сторон

Исполнитель	Заказчик	Обучающийся, не достигший 14- летнего возраста
Негосударственное образовательное частное учреждение средняя общеобразовательная школа «ИНТЕЛЛЕКТ»	_____ _____ _____ (фамилия имя отчество)	_____ _____ _____ (фамилия имя отчество)
109386 г. Москва, улица Ставропольская, д.16/12 тел.: (495) 350-43-00 ИНН 7723306427 КПП 772301001 Р/с 40703810301060000061 в Филиале «Центральный» Банк ВТБ (ПАО) К/с 30101810145250000411 БИК 044525411	Паспорт: Выдан: Контактный телефон: Место работы: Занимаемая должность: Адрес постоянного места жительства (регистрации):  Дом. телефон:	Адрес постоянного места жительства (регистрации):  Дом. телефон:
Директор школы  _____ К.А. Чернякова (подпись) МП	_____ (подпись)	